

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.01.	Do							Neujahr
02.01.	Fr							
03.01.	Sa							
04.01.	So							
05.01.	Mo							
06.01.	Di							
07.01.	Mi							
08.01.	Do							
09.01.	Fr							
10.01.	Sa							
11.01.	So							
12.01.	Mo							
13.01.	Di							
14.01.	Mi							
15.01.	Do							
16.01.	Fr							
17.01.	Sa							
18.01.	So							
19.01.	Mo							
20.01.	Di							
21.01.	Mi							
22.01.	Do							
23.01.	Fr							
24.01.	Sa							
25.01.	So							
26.01.	Mo							
27.01.	Di							
28.01.	Mi							
29.01.	Do							
30.01.	Fr							
31.01.	Sa							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.02.	So							
02.02.	Mo							
03.02.	Di							
04.02.	Mi							
05.02.	Do							
06.02.	Fr							
07.02.	Sa							
08.02.	So							
09.02.	Mo							
10.02.	Di							
11.02.	Mi							
12.02.	Do							
13.02.	Fr							
14.02.	Sa							
15.02.	So							
16.02.	Mo							
17.02.	Di							
18.02.	Mi							
19.02.	Do							
20.02.	Fr							
21.02.	Sa							
22.02.	So							
23.02.	Mo							
24.02.	Di							
25.02.	Mi							
26.02.	Do							
27.02.	Fr							
28.02.	Sa							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.03.	So							
02.03.	Mo							
03.03.	Di							
04.03.	Mi							
05.03.	Do							
06.03.	Fr							
07.03.	Sa							
08.03.	So							
09.03.	Mo							
10.03.	Di							
11.03.	Mi							
12.03.	Do							
13.03.	Fr							
14.03.	Sa							
15.03.	So							
16.03.	Mo							
17.03.	Di							
18.03.	Mi							
19.03.	Do							
20.03.	Fr							
21.03.	Sa							
22.03.	So							
23.03.	Mo							
24.03.	Di							
25.03.	Mi							
26.03.	Do							
27.03.	Fr							
28.03.	Sa							
29.03.	So							
30.03.	Mo							
31.03.	Di							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.04.	Mi							
02.04.	Do							
03.04.	Fr							Karfreitag
04.04.	Sa							
05.04.	So							
06.04.	Mo							Ostermontag
07.04.	Di							
08.04.	Mi							
09.04.	Do							
10.04.	Fr							
11.04.	Sa							
12.04.	So							
13.04.	Mo							
14.04.	Di							
15.04.	Mi							
16.04.	Do							
17.04.	Fr							
18.04.	Sa							
19.04.	So							
20.04.	Mo							
21.04.	Di							
22.04.	Mi							
23.04.	Do							
24.04.	Fr							
25.04.	Sa							
26.04.	So							
27.04.	Mo							
28.04.	Di							
29.04.	Mi							
30.04.	Do							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.05.	Fr							Tag der Arbeit
02.05.	Sa							
03.05.	So							
04.05.	Mo							
05.05.	Di							
06.05.	Mi							
07.05.	Do							
08.05.	Fr							
09.05.	Sa							
10.05.	So							
11.05.	Mo							
12.05.	Di							
13.05.	Mi							
14.05.	Do							Christi Himmelfahrt
15.05.	Fr							
16.05.	Sa							
17.05.	So							
18.05.	Mo							
19.05.	Di							
20.05.	Mi							
21.05.	Do							
22.05.	Fr							
23.05.	Sa							
24.05.	So							
25.05.	Mo							Pfingstmontag
26.05.	Di							
27.05.	Mi							
28.05.	Do							
29.05.	Fr							
30.05.	Sa							
31.05.	So							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.06.	Mo							
02.06.	Di							
03.06.	Mi							
04.06.	Do							
05.06.	Fr							
06.06.	Sa							
07.06.	So							
08.06.	Mo							
09.06.	Di							
10.06.	Mi							
11.06.	Do							
12.06.	Fr							
13.06.	Sa							
14.06.	So							
15.06.	Mo							
16.06.	Di							
17.06.	Mi							
18.06.	Do							
19.06.	Fr							
20.06.	Sa							
21.06.	So							
22.06.	Mo							
23.06.	Di							
24.06.	Mi							
25.06.	Do							
26.06.	Fr							
27.06.	Sa							
28.06.	So							
29.06.	Mo							
30.06.	Di							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.07.	Mi							
02.07.	Do							
03.07.	Fr							
04.07.	Sa							
05.07.	So							
06.07.	Mo							
07.07.	Di							
08.07.	Mi							
09.07.	Do							
10.07.	Fr							
11.07.	Sa							
12.07.	So							
13.07.	Mo							
14.07.	Di							
15.07.	Mi							
16.07.	Do							
17.07.	Fr							
18.07.	Sa							
19.07.	So							
20.07.	Mo							
21.07.	Di							
22.07.	Mi							
23.07.	Do							
24.07.	Fr							
25.07.	Sa							
26.07.	So							
27.07.	Mo							
28.07.	Di							
29.07.	Mi							
30.07.	Do							
31.07.	Fr							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.08.	Sa							
02.08.	So							
03.08.	Mo							
04.08.	Di							
05.08.	Mi							
06.08.	Do							
07.08.	Fr							
08.08.	Sa							
09.08.	So							
10.08.	Mo							
11.08.	Di							
12.08.	Mi							
13.08.	Do							
14.08.	Fr							
15.08.	Sa							
16.08.	So							
17.08.	Mo							
18.08.	Di							
19.08.	Mi							
20.08.	Do							
21.08.	Fr							
22.08.	Sa							
23.08.	So							
24.08.	Mo							
25.08.	Di							
26.08.	Mi							
27.08.	Do							
28.08.	Fr							
29.08.	Sa							
30.08.	So							
31.08.	Mo							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____

Soll/Tag (h): _____

Personalnummer: _____

Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.09.	Di							
02.09.	Mi							
03.09.	Do							
04.09.	Fr							
05.09.	Sa							
06.09.	So							
07.09.	Mo							
08.09.	Di							
09.09.	Mi							
10.09.	Do							
11.09.	Fr							
12.09.	Sa							
13.09.	So							
14.09.	Mo							
15.09.	Di							
16.09.	Mi							
17.09.	Do							
18.09.	Fr							
19.09.	Sa							
20.09.	So							
21.09.	Mo							
22.09.	Di							
23.09.	Mi							
24.09.	Do							
25.09.	Fr							
26.09.	Sa							
27.09.	So							
28.09.	Mo							
29.09.	Di							
30.09.	Mi							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.10.	Do							
02.10.	Fr							
03.10.	Sa							Tag der Deutschen Einheit
04.10.	So							
05.10.	Mo							
06.10.	Di							
07.10.	Mi							
08.10.	Do							
09.10.	Fr							
10.10.	Sa							
11.10.	So							
12.10.	Mo							
13.10.	Di							
14.10.	Mi							
15.10.	Do							
16.10.	Fr							
17.10.	Sa							
18.10.	So							
19.10.	Mo							
20.10.	Di							
21.10.	Mi							
22.10.	Do							
23.10.	Fr							
24.10.	Sa							
25.10.	So							
26.10.	Mo							
27.10.	Di							
28.10.	Mi							
29.10.	Do							
30.10.	Fr							
31.10.	Sa							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____
Personalnummer: _____

Soll/Tag (h): _____
Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.11.	So							
02.11.	Mo							
03.11.	Di							
04.11.	Mi							
05.11.	Do							
06.11.	Fr							
07.11.	Sa							
08.11.	So							
09.11.	Mo							
10.11.	Di							
11.11.	Mi							
12.11.	Do							
13.11.	Fr							
14.11.	Sa							
15.11.	So							
16.11.	Mo							
17.11.	Di							
18.11.	Mi							
19.11.	Do							
20.11.	Fr							
21.11.	Sa							
22.11.	So							
23.11.	Mo							
24.11.	Di							
25.11.	Mi							
26.11.	Do							
27.11.	Fr							
28.11.	Sa							
29.11.	So							
30.11.	Mo							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r

Mitarbeiter: _____

Soll/Tag (h): _____

Personalnummer: _____

Kostenstelle: _____

Datum	Tag	Beginn	Ende	Pause (Min)	Soll (h)	Ist (h)	Differenz	Notiz
01.12.	Di							
02.12.	Mi							
03.12.	Do							
04.12.	Fr							
05.12.	Sa							
06.12.	So							
07.12.	Mo							
08.12.	Di							
09.12.	Mi							
10.12.	Do							
11.12.	Fr							
12.12.	Sa							
13.12.	So							
14.12.	Mo							
15.12.	Di							
16.12.	Mi							
17.12.	Do							
18.12.	Fr							
19.12.	Sa							
20.12.	So							
21.12.	Mo							
22.12.	Di							
23.12.	Mi							
24.12.	Do							
25.12.	Fr							1. Weihnachtstag
26.12.	Sa							2. Weihnachtstag
27.12.	So							
28.12.	Mo							
29.12.	Di							
30.12.	Mi							
31.12.	Do							
				Summe:				

Datum, Unterschrift Mitarbeiter

Datum, Unterschrift Vorgesetzte:r